2027학년도 전기
대학원 신(편)입학 모집요강

2026. 10.

중부대학교 대학원

목 차

Ⅰ. 대학원별 모집학과 및 인원 ····· 1

Ⅱ. 지원사항 ····· 2

Ⅲ. 지원자격 및 제출서류 ····· 3

Ⅳ. 특전 ····· 5

Ⅴ. 수험생 유의사항 ····· 7

■ 각종 양식

▫ [양식 1] 대학원 입학원서 ····· 8

▫ [양식 2] 개인정보이용동의서 ····· 9

▫ [양식 3] 수험표 ····· 10

▫ [양식 4] 자기소개서 ····· 11

Ⅰ/ 대학원별 모집학과 및 인원

1. 충청국제캠퍼스 모집학과

대학원	과정	학과	정원내		정원외(군위탁)	
			신입학	편입학	신입학	편입학
일 반 대학원	박사 (4학기)	글로벌한국어교육학과 (국어국문학, 한국어교육학) 사회복지학과	12	2	1	1
	석사 (4학기)	관광경영학과	4	10	0	1
휴먼텍 대학원	석사 (4학기)	기록물관리학과 한국어학과 과학수사학과 골프경영학과 퍼포밍아트학과	35	0	3	1

※ 학위취득 전공과 관계없이 지원 가능함
※ 정원외 외국인은 별도 모집 실시
※ 정원조정 결과에 따라 모집 학과 및 인원은 추후 변경될 수 있음

2. 고양창의캠퍼스 모집학과

대학원	과정		학과	정원내		정원외(군위탁)	
				신입학	편입학	신입학	편입학
일 반 대학원	박사 (4학기)		경영학과 글로벌무역학과 교육학과 (교육행정학, 교수학습학) 자연치유학과 특수교육학과 물리치료학과 토목공학과 미래자동차융합공학과 정원학과 체육학과 문화콘텐츠학과	55	5	5	5
	석사 (4학기)		경영학과 글로벌무역학과 자연치유학과 특수교육학과 물리치료학과 동물보건학과 간호학과	29	11	2	2
휴먼텍 대학원	석사 (4학기)		심리·행동치료학과 언어치료학과 정보보안학과 토목공학과 자동차관리학과 실용음악학과 체육학과	55	10	5	5
교 육 대학원	석사 (4학기)	양성	상담심리교육전공	22	0	2	2
		재교육	교육행정전공 특수교육전공 체육교육전공	28	0	2	2

※ 학위취득 전공과 관계없이 지원 가능함
※ 정원외 외국인은 별도 모집 실시
※ 교육대학원 재교육과정은 교원 자격증 취득이 불가함
※ 정원조정 결과에 따라 모집 학과 및 인원은 추후 변경될 수 있음

Ⅱ/ 지원사항

1. 전형일정

(대학원 홈페이지:https://www.joongbu.ac.kr/grad)

구분		전형일정	비고
원서접수		2026.10.26.(월) ~ 11.27.(금), 17시까지	진학사 인터넷 원서 접수 (http://apply.jinhak.com)
면접	박사	2026.12.19.(토)	대면면접
	석사	2026.12.16.(수) ~ 12.18.(금)	서류면접(자기소개서)
합격자 발표		2027.1.20.(수) 이내	홈페이지 추후 공지
등록기간		2027.1.25.(월) ~ 1.28.(목), 17시까지	국민은행, 농협 가상계좌

※ 원서접수는 인터넷 원서접수를 원칙으로 하며, 서류제출은 **2026.11.30.(월)** 우편 소인 또는 방문 접수에 한하여 인정함

※ 우편 발송처 및 방문접수처 (10279) 경기도 고양시 덕양구 동헌로 305 중부대학교 세종관 323-1호 대학원행정실

2. 전형방법

구 분	과정	성 적 반 영 비 율			면접
		학부	대학원(석사)	대학원(박사)	
신입학	박사	20%	30%	-	50%
	석사	50%	-	-	50%
편입학	박사	-	20%	30%	50%
	석사	20%	30%	-	50%

※ 자기소개서 제출을 필수로 함

※ 면접은 박사과정은 대면면접으로 실시하며, 석사과정은 서류면접(자기소개서)로 평가를 실시함

3. 원서 접수 방법

진학사 홈페이지 (http://apply.jinhak.com) ➡ **로그인** ➡ **원서 작성** ➡ **전형료 결제** ➡ **원서 및 수험표 출력** ➡ **제출서류 우편발송**

※ 군위탁생 지원절차

① 지원자가 각 군 자체 지원기간내 국비 취학추천신청 → 군 본부 선발공지 → 각 군 본부에서 선발 후 교육부로 명단통보 → 교육부에서 각 대학으로 추천명단 통보

② 본 대학원 모집기간 내 진학사 홈페이지 원서접수 및 서류제출

※ 전형료

- 석사과정 : 30,000원
- 박사과정 : 50,000원

Ⅲ/ 지원자격 및 제출서류

1. 신입학

가. 박사과정

1) 국내·외 정규대학원에서 석사학위 취득자 또는 2027년 2월 취득예정자

2) 법령에 의거 위 항과 동등 이상의 자격이 있다고 인정되는 자

나. 석사과정

1) 국내·외 4년제 정규대학에서 졸업자 또는 2027년 2월 졸업예정자

2) 법령에 의거 위 항과 동등 이상의 자격이 있다고 인정되는 자

2. 편입학

가. 국내·외 대학원에서 석사·박사학위과정 1학기 이상 이수한 자

학위과정	편입학기	지원자격		
		정규등록 학기수	이수학점	
			비 동일계열	동일계열
석사과정	2	1학기 이상	6학점 이상	9학점 이상
박사과정	2	1학기 이상	9학점 이상	12학점 이상

나. 법령에 의거 위 항과 동등 이상의 자격이 있다고 인정되는 자

3. 정원외 (군위탁)

가. 정원내 지원자격을 충족하는 자

나. 교육부로부터 군위탁생으로 추천받은 자

4. 휴먼텍대학원 및 교육대학원 지원자격 유의사항

가. 휴먼텍대학원

1) 언어치료학과는 언어재활사 1급 또는 2급 자격증 소지자만 지원 가능.

나. 교육대학원

1) 현직 교직원(정규직) 또는 교원자격증 소지자(동일전공에 한함)만 지원 가능.

가) 교육행정전공, 특수교육전공은 일반인도 지원가능

나) 「교육공무원법」 제3장 제6조, 「교원자격검정령」 제4조 제4항에 의거 어린이집 교사, 기간제 교사, 종일제 시간강사, 강사 등은 현직 교직원의 범위에서 제외함

2) 상담심리교육전공은 교육 경력 3년 이상의 교원만 지원 가능.

(비현직교원도 지원 가능, 단 기간제 교사 경력인정, 종일제 강사 경력 인정불가)

5. 제출 서류

<table>
<tr><th rowspan="2">제 출 서 류</th><th colspan="2">신입학</th><th colspan="2">편입학</th></tr>
<tr><th>석사</th><th>박사</th><th>석사</th><th>박사</th></tr>
<tr><td>입학원서 1부</td><td>√</td><td>√</td><td>√</td><td>√</td></tr>
<tr><td>개인정보이용동의서 1부</td><td>√</td><td>√</td><td>√</td><td>√</td></tr>
<tr><td>반명함판 사진(3×4cm) 2매
(인터넷 원서 접수자 제외)</td><td>√</td><td>√</td><td>√</td><td>√</td></tr>
<tr><td>학부 졸업(예정)증명서 1부</td><td>√</td><td>√</td><td>√</td><td></td></tr>
<tr><td>학부 성적증명서(백분율 표기) 1부</td><td>√</td><td>√</td><td>√</td><td></td></tr>
<tr><td>석사과정 졸업(예정)증명서 1부</td><td></td><td>√</td><td></td><td>√</td></tr>
<tr><td>석사과정 성적증명서(백분율 표기) 1부</td><td></td><td>√</td><td>√</td><td>√</td></tr>
<tr><td>박사과정 성적증명서(백분율 표기) 1부</td><td></td><td></td><td></td><td>√</td></tr>
<tr><td>재직증명서 1부(해당자에 한함)</td><td>√</td><td>√</td><td>√</td><td>√</td></tr>
<tr><td>자기소개서 1부</td><td>√</td><td>√</td><td>√</td><td>√</td></tr>
<tr><td>교원자격증 사본 1부(해당자에 한함)</td><td colspan="4">교육대학원 지원자 중 교원에 한함
(단, 교육행정전공, 특수교육전공은 제외)</td></tr>
<tr><td>군복무확인서 1부(해당자에 한함)</td><td colspan="4" rowspan="2">군위탁 추천자에 한함</td></tr>
<tr><td>교육부 추천서 1부(해당자에 한함)</td></tr>
</table>

※ 외국대학 졸업자 추가 제출 서류

1. 졸업증명서 및 성적증명서는 반드시 원본을 제출해야 함
   (모든 서류는 반드시 한글 번역•공증하여 원본에 첨부)
2. 해당 학교의 학위수여기관임을 증명하는 확인서는 해당 국가 주한영사(대사)가 발급한 정식 학위수여기관임을 증명하는 확인서를 제출해야 함 (아래 방법 중 택일)
   - 아포스티유(Apostille) 확인을 받은 학력 등 입증서류
   - 주재국 한국영사 또는 주한 자국공관 영사 확인을 받은 학력 등 입증서류
   - 중국교육부 운영 학력·학위인증센터 발행 학력·학위 등 인증보고서
     (중국 내 학력•학위 취득자에 한함)
   - 위 확인서를 제출할 수 없는 국가의 경우 해당국가 대사관(영사관 포함)에 직접 문의하여 정부공인 교육기관 확인서류를 제공받아 한글 번역 공증 후 제출

Ⅳ. 특전

1. 공통사항

가. 관련규정에 의한 각종 수업료 학비감면 혜택(재직증명서 제출자에 한함)

나. 교육학석사 학위 취득 시, 교육공무원승진규정 제37조에 의하여 연구실적평정점 취득가능
단, 편입생 경우 교육청에 인정유무 확인 (교장 및 장학관 또는 교육연구관 경우 승진점수 적용 제외)

다. 일반대학원(석사과정) 및 특수대학원(교육, 휴먼텍대학원) 졸업선택제(논문 또는 학점 중 택1) 실시

라. 재학 중 학과 구분 없이 원격교과목(상담이론과 실제, 심리검사, 가족상담) 이수 및 소정의 보수교육 이수 및 관련 시험 통과 시, 한국심성교육개발원의 심리상담사 1급 자격증 취득 가능

2. 휴먼텍 대학원

가. 심리·행동치료학과 학위취득 및 소정의 과목이수 시, 발달재활서비스 제공인력 자격 요건 획득(행동재활) 및 국제행동분석전문가 자격(QBA) 취득 가능

3. 교육대학원

전공	과정구분			취득가능 자격증
	양성	부전공	재교육	
상담심리교육전공	◉			전문상담교사(1급)
체육교육전공		◉	◉	중등학교 정교사(2급) 체육
특수교육전공			◉	
교육행정전공			◉	

가. 재교육과정은 교원 자격증 취득이 불가함

나. 동일 자격의 상위 자격 취득 가능(자세한 사항은 교원자격 무시험검정 교육청 문의)

다. 상담심리교육전공 양성과정(전문상담교사 '1급' 양성과정) 지원시
- 2급 정교사 이상의 유치원, 초등학교, 중등학교, 특수학교 교사 및 사서, 영양, 보건교사로 해당학교 3년 이상의 교육 경력(학교급·표시과목일치)이 있는 자(관련 서류 제출 필수)가 상담심리교육전공 학위취득 시 전문상담교사 1급 자격증취득 가능(기간제 교사 포함, 종일제 강사 인정 불가)

라. 중등 현직교원은 소정의 과정 이수 시 부전공자격 취득 가능
(자격취득 시까지 신분유지, 기간제교사 제외)
- 해당학과 : 체육교육전공(부전공 표시 과목: 체육)

4. 장학금 안내

장학금 종류	지 급 대 상
공・사립학교 교직원 장학금	현직 유치원교사 및 어린이집 보육교사, 현직 초·중등교원(기간제교사 포함), 국(공)사립대학교(전문대학 포함) 교원 및 교직원(조교 포함)
군인・공무원 장학금	현직 군인 및 공무원
정부투자 재정기관 장학금	현직 정부투자 재정기관에서 근무하는 지원자
본교출신 장학금	본교(대학, 대학원)를 졸업한 자
기업체 임직원 장학금	현직 기업체 임원 및 직원
가족우대 장학금	본교 대학원 졸업 및 재학자 중 가족(부모, 배우자, 형제자매, 자녀)이 입학할 경우 재학자를 포함하여 가족우대 특별장학금 추가 지급

※ 세부 기준은 대학원행정실로 문의

Ⅴ. 수험생 유의사항

1. 편입학 지원자는 사전 해당학과 학과장과 편입상담 후 지원해야 함.
   (단, 편입학생의 학점인정은 해당학과 학과장 심사를 거쳐 대학원장 승인을 거쳐 인정함.)
2. 교원으로서 편입을 원하는 지원자는 본인이 사전 해당 교육청에 교원 승진심사 시 승진에 대한 인정 유무를 필히 확인 후 입학원서를 제출해야 함.
3. 군위탁(정원외) 모집인원은 입학정원의 10% 이내에서 선발함.
4. 제출된 서류와 전형료는 반환하지 않음.
5. 서류 미제출자와 자격미달자, 면접 결시자는 불합격 처리하며, 기재내용이 사실과 다를 경우 합격을 취소할 수 있음.
6. **학과별 최소 모집 인원 등 개설 요건 미충족 시 폐지될 수 있으며, 이에 따라 합격 및 등록이 취소될 수 있음(입시 상황에 따라 등록 기간이 변경될 수 있음)**
7. 동점자 발생시 최종학위과정 취득학점, 연장자 순으로 합격처리함
8. **원서접수는 인터넷 원서접수를 원칙으로 하며, 서류제출은 2026.11.30.(월) 우편 소인 또는 방문접수에 한하여 인정함**
9. 충원합격자 발표는 원서에 기재된 연락처로 통보하며, 연락처 기재 오류나 부재중으로 인한 연락두절 3회 이상일 경우 다음 성적 순위자에게 승계됨. (연락처 변경 시 대학원행정실로 통보)
10. 박사과정 지원자는 면접점수 50%를 100점 만점으로 환산하며, 면접점수가 60점 미만인 경우 불합격 처리함.
11. 성적증명서에 총 취득학점 및 총 백분위 점수가 명시되어 있지 않을 경우 취득학점은 0점 처리되며 총 백분위 점수는 최소점수(60점)처리 됨.
12. 본 요강에 명시되지 않은 사항은 본교 대학원위원회에서 별도로 정함.
13. 문의전화 : 대학원행정실(고양창의캠퍼스) ☎ 031-8075-1165~7, 1736~8, 1774~6

(내국인(정원내, 정원외) 입학원서)

대학원 입학원서

*수험번호	

지원사항	전형구분	정원내【신입( )】, 정원외【신입( )】, 정원내【편입( )】, 정원외【편입( )】		과정구분	
	대학원명		캠퍼스/ 지원학과		

| | | | | |

(내국인 개인정보이용동의서)

[개인정보 수집 및 이용에 대한 동의]

수집된 개인정보는 입학 전형 이외의 다른 목적에는 절대 사용되지 않습니다.

1. 수집하는 개인정보
 - 필수 항목 : 지원자 정보(이름, 주민등록번호(재외국인/재외국민 전형 등의 경우 : 외국인등록번호 또는 여권번호), 주소, 전화번호, 휴대전화번호, 이메일), 학교정보(최종학력구분, 재학/출신학교명, 졸업(예정)연도, 평점평균, 취득학점, 학위등록번호), 자기소개서
2. 개인정보의 수집 · 이용 목적 : 대학원 입학전형 및 입학 후 학적관리
3. 개인정보의 보유 및 이용 기간 : 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요 하게 되었을 때에는 지체 없이 해당 개인정보를 파기합니다.

개인정보의 수집 및 이용에 동의하십니까?	□ 동의함 □ 동의하지 않음
* 개인정보의 수집 및 이용에 대해 거부할 권리가 있으며, 이를 거부할 경우 대학원 원서를 접수할 수 없습니다.	

<고유식별정보 수집 및 이용에 대한 동의>
대학원 원서접수 및 입학전형을 위하여 고유식별정보(주민등록번호, 외국인등록번호, 여권번호)를 수집하고 있으며 추후 합격 시에는 대학원 학적관리 자료로 활용됨을 동의합니다.{근거 법령 : 고등교육법 시행령 제73조(고유식별정보의 처리)/ 고등교육법 시행령 제4조(학칙)}

고유식별정보 수집에 동의하십니까?	□ 동의함 □ 동의하지 않음
* 고유식별정보 수집을 거부할 경우 대학원 원서를 접수할 수 없습니다.	

<개인정보 제3자 제공에 대한 동의>
다음과 같이 개인정보를 제 3자에게 제공하고 있습니다.※ 본교 입학 후 학적이관자에 한함
(관련근거: 공공기관의 개인정보보호에 관한 법률 제10조)

제공받는 자	공공기관, 교육·훈련기관, 학력조회 요청자, 기타 위탁사업자, 학교 홍보 진행자 등
제공받는 자의 개인정보 이용목적	· 학력조회 및 회보 · 학교 지원 및 장학 등 각종 알림 및 홍보 · 각종 통계를 위한 자료제공 · 기타 업무협조와 관련한 사항 · 증명서 발급
제공하는 개인정보 주요항목	· 개인식별정보(필수정보) : 성명, 주민등록번호 등 고유식별정보, 가족사항, 국적, 주소 및 거주지, 이메일 주소, 연락처 등 · 학과, 전공, 학번, 학기차수, 학력, 교육·훈련 내용 및 기간 등 정보 · 수집·이용에 동의한 정보 중 위탁업무 목적 달성을 위해 필요한 정보에 한함
제공받는 자의 보유. 이용기간	· 처리목적 달성시 까지

개인정보의 제3자 제공에 동의하십니까?	□ 동의함 □ 동의하지 않음

<본인 확인 및 지원자격, 전형일자 확인 여부>

- 이 원서는 지원자 본인만 작성하여 지원할 수 있습니다. 차후 이를 위반한 경우에 입학무효 등의 문제가 발생할 수 있습니다. [타인접수 절대 불가]
- 지원 대학의 모집요강을 확인하시기 바랍니다.
- 모집요강의 지원자격 및 최저학력기준 등을 확인하시기 바랍니다.

위 내용을 확인하셨습니까?	□ 확인함

<허위지원 방지와 지원자격 조작 방지에 관한 확인 여부>

- 허위지원을 할 경우 형법상 업무방해죄에 해당되며 이에 따라 처벌받을 수 있습니다.
- 특별전형 지원 시 지원자격이 허위인 것으로 밝혀진 경우 합격이 취소됩니다.

위 내용을 확인하셨습니까?	□ 확인함

<개인정보 수집을 위한 동의 확인 여부>

- 대학원에 개인정보가 위와 같이 수집 및 이용에 대해 동의합니다. **지원자 :** **(서명)**

수 험 표

2027학년도 전기

*수험번호	
성 명	
생년월일	년 월 일
대학원명	
전형구분	
과정구분	
캠퍼스/ 지원학과	

사 진
3cm × 4cm

중부대학교 _____대학원

유 의 사 항

◦ 모집요강을 숙지하시어 지원하시기 바랍니다.
◦ 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며 기재된 내용이 사실과 다를 경우에는 합격을 취소합니다.
◦ 경력에 기록된 내용은 경력증명서와 일치 하여야 합니다.
◦ 온라인교부의 경우 출력된 원서와 제출서류는 **2026년11월30일(월)** 우편 소인 또는 방문접수에 한하여 인정합니다.
◦ 기타 문의사항은 대학원행정실로 연락바랍니다.
대학원행정실 ☎ Tel. 031-8075-1165~7, 1736~8, 1774~6

http://www.joongbu.ac.kr/grad

◈ 전형일정
1) 접수기간 : 2026.10.26.(월)~11.27.(금) 17시
2) 전 형 료 : 석사과정 : 30,000원
박사과정 : 50,000원
3) 접수장소 : 중부대학교 대학원행정실
4) 합격자 발표 : 2027.1.20.(수) 이내
5) 등록기간 : 2026.1.25.(월)~1.28.(목) 17시

◈ 문의사항
☎ 031-8075-1165~7, 1736~8, 1774~6

[**http://www.joongbu.ac.kr/grad**]

자 기 소 개 서

① 인적사항

대 학 원		학위과정	석사(　　), 박사(　　)		
지원학과		수험번호		성 명	

② 주요 경력사항

경력	총 근무경력 (　　년　　월)	기관명	부서/직위
	~		
	~		

③ 대학원 재학시 학업 및 연구계획

④ 일반지식 및 전공분야(직업관, 연구개발을 포함한 프로젝트)에 대한 경력사항

※ 작성 시 내용이 많은 경우 두 페이지 이상으로 작성 가능

20　　년　　월　　일

작성자　　(인)

중부대학교 대학원장 귀하